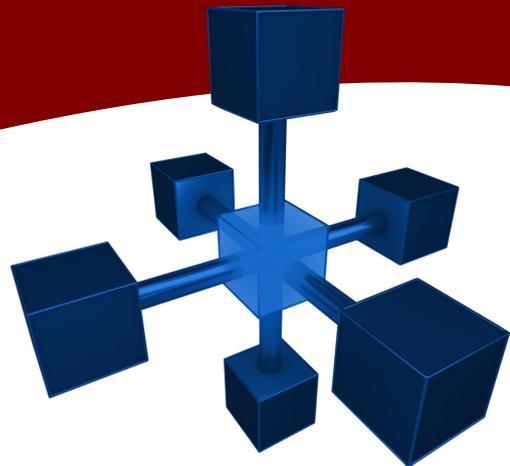




Plataforma de Gestión

Permite la realización de todas las tareas administrativas relacionadas con la formación a través de una interfaz Web, accesible con cualquier ordenador y ubicación



Acceso de alumno

El alumno puede realizar de forma íntegra la gestión administrativa relacionada con sus datos personales, cursos y su evolución, pagos y matriculaciones. En cada opción cuenta con un sistema de filtros.

- Alta de alumno - Recogida mediante formulario Web de los datos de alumno para su registro automático en la Plataforma. Incluye campos estándar, que se podrían personalizar bajo petición.
- Consulta de cursos disponibles - Acceso directo a los cursos disponibles, con indicación de los ya realizados y con enlace a información adicional de cada curso.
- Matriculación - Gestión completa de la matriculación mediante formulario Web; el alumno puede completar la matriculación sin intervención de terceros.
- Gestión completa de pago - Incluye tarjeta, Paypal, transferencia,... todo ello mediante formulario Web, sencillo y directo.
- Certificados o diplomas personalizados - Gestión automática del sistema de certificados. El alumno recibe los certificados automáticamente al dar el curso por finalizado. Estos certificados son personalizables. Una vez enviados, quedan en el módulo para reemisiones por el alumno.
- Pedidos - Gestión completa de los pedidos realizados, en curso y cancelados correspondientes al alumno.

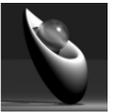
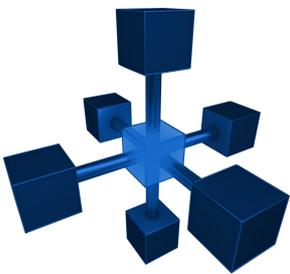
Matriculación
Pagos
Alta
Pedidos
Títulos

- Informes - Consulta de la información completa de los cursos realizados, con indicación de ubicaciones (presenciales), ponentes, fechas, horas, calificaciones detalladas por curso y por tema, grado de avance, importe y pedido.
- Acceso de empresa - Las empresas que matriculan alumnos pueden realizar gestiones propias de consulta, administración, vigilancia y seguimiento. En cada opción cuenta con un sistema de filtros.

Alta de empresa

Recogida mediante formulario Web de los datos de la empresa para su registro automático en la Plataforma. Incluye campos estándar, que se podrían personalizar bajo petición.

- Consulta de cursos disponibles - Acceso directo a los cursos disponibles, con enlace a información adicional de cada curso y posibilidad de matricular varios alumnos de la empresa a la vez.
- Alta y consulta de alumnos - Gestión de altas y datos de alumnos específica para empresa.
- Pedidos - Gestión completa de los pedidos realizados, en curso y cancelados correspondientes a todos los alumnos de la empresa.
- Informes - Consulta de la información completa de los cursos realizados por todos los alumnos, con indicación de ubicaciones (presenciales), ponentes, fechas, horas, calificaciones detalladas por curso y por tema, grado de avance, importe y pedido.



Acceso de Gestor de la Plataforma

Los gestores de la plataforma cuentan con ventanas mucho más completas que los alumnos, que les permiten realizar todas las gestiones administrativas de alumnos y empresas, en pedidos, matriculaciones, cobros e informes. Pueden crearse varios perfiles con diferentes posibilidades de acceso.



- Consulta de cursos disponibles - Acceso directo a los cursos disponibles, con enlace a información adicional de cada curso.
- Creación de cursos - Ficha completa de creación de cursos, con inclusión de todos los datos de éste, fechas, ubicaciones, notas, ponentes, precios, ... Los datos de estos cursos pueden aparecer directamente en la Web de cursos del cliente.
- Alta de ficheros de cursos - Se pueden albergar en la documentación del curso, incluso una vez finalizado éste, documentación accesible por los alumnos para cada curso; ya sea éste presencial o virtual.
- Gestión de alumnos - Acceso a la relación completa y a la ficha individual de cada alumno, para su consulta o modificación.
- Gestión de empresas - Acceso a la relación completa y a la ficha individual de cada empresa para su consulta o modificación.
- Gestión de pedidos - Gestión completa de los pedidos realizados, en curso y cancelados correspondientes a cualquier alumno, con su empresa, en su caso, para consulta o modificación.
- Gestión de facturas - Emisión de facturas integrada en el sistema, para su mayor comodidad. Las facturas se emiten y envían al contratante (alumno o empresa), automáticamente.

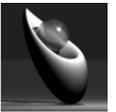
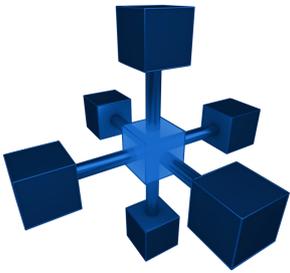
- Informes generales - Consulta de la información completa o filtrada de varios tipos (relación de cursos con alumnos, ponentes, alumnos con empresas, correos electrónicos, totales de pedidos, alumnos,...). Estándar suministrado y ampliable bajo pedido.
- Informes de grado de avance y evaluación - Consulta de la información completa o filtrada de varios tipos relacionada con el grado de avance del curso y con la nota global e individual por tema. Estándar suministrado y personalizable bajo pedido.

Sistemas Automáticos de Gestión

Los sistemas automáticos de gestión de AGTL permiten la realización de acciones programadas sin intervención del usuario. Correos de confirmación, bienvenida, aviso de curso presencial,... todo sin intervención manual.

- Correo de confirmación de alta - Tanto para alta de alumno como de empresa el sistema automáticamente emite un correo a la dirección electrónica del usuario confirmando su alta y su nombre de usuario.
- Correo de confirmación de matriculación - Cuando un alumno se matricula en un curso (ya sea con origen en una gestión del alumno o de la empresa), al alumno le llega la confirmación de su matriculación con los datos del curso. En caso de pago pendiente, se indica éste.
- Correo de aviso de curso - En caso de cursos presenciales, al alumno le llega 3 días laborables antes del comienzo del curso, una comunicación confirmando fecha, hora, ubicación y nombre de curso. En caso de pago pendiente, se indica éste.
- Correo de aviso de ficheros de curso - Si incorpora ficheros de cursos y pulsa el botón enviar, a cada alumno matriculado le llegará la información de que se ha incorporado documentación adicional.
- Emisión automática de certificados - El sistema genera automáticamente los certificados del curso en pdf, los remite por email al alumno y almacena una copia para futuras reimpresiones o consultas.





Contenidos opcionales

El sistema de la Plataforma de Gestión es un desarrollo propio de AGTL, así que, cualquier cosa que considere interesante para su negocio y sea técnicamente viable la podemos realizar para su empresa.

Por favor, consúltenos



AGTL

www.agtl.es

info@agtl.es

902 009 942

Central:

C/ Génova, 4, 5º
28004
Madrid (España)
Tel. (34) 91 702 34 07
Fax. (34) 91 101 37 71

Consultoría financiera:

C/ Velázquez, 59
28001
Madrid (España)
Tel. (34) 91 431 71 19
Fax. (34) 91 577 53 59

Software Latinoamérica:

Avda. 11 de Septiembre, 2160, of. 9
Santiago (Chile)
Tel. (56) 223 31 854